

БЕКІТЕМІН»

«Атырау облыстық денсаулық сақтау басқармасының «Индер аудандық ауруханасы» ШЖК КМК директоры»


 (қолы) А.Х. Доспаева
 19.05.2025ж
 (күні)

«Атырау облыстық денсаулық сақтау басқармасының «Индер аудандық ауруханасы» ШЖК КМК-да Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспары

р/с	Іс шаралардың атауы	Орындалу мерзімі	Іс-шараны аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар
1	Кәсіпорында компанияс қызметінің жұмысын жетілдіру, оқыту курстарын өткізу, біліктілігін арттыру	Жыл ішінде	Сертификацтар, біліктілік арттыру курстарының куәлігі	Кәсіпорын басшысы, персоналды басқару қызметі
2	Кәсіпорында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру бағытында көрнекі акпараттық материалдар дайындау	Жыл ішінде	Баннерлер, плакаттар, әлеуметтік желілерде қысқа видеороликтер	Кәсіпорын басшысы, кәсіпорынның компанияс-офицері, есеп бөлімі
3	Кәсіпорындағы компанияс қызметінің реттейтін ішкі нормативтік құжаттармен қамтамасыз ету (сыбайлас жемқорлыққа қарсы НҚА өзгерістер болған жағдайда тұрақты түрде өзектендіру)	Тұрақты	Ішкі құжаттарды өзектендіру	Кәсіпорынның компанияс-офицері
4	Кәсіпорын қызметкерлеріне сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс шаралар туралы заңнамалардың талаптары туралы түсінік	Токсан сайын	Талқылау хаттамасы, интернет ресурстар мен әлеуметтік желілерге	Кәсіпорынның компанияс-офицері

	және оқыту жұмыстарын жүргізу		жарияланған материалдар <i>(болған жағдайда)</i>	
5	Жыл сайын сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бөлімдерді қамти отырып ішкі талдау жүргізу	Жылына кемінде бір рет, төртінші тоқсаннан кешіктірмей	Талдау анықтамасы <i>(заңнамадағы мерзімде)</i>	Кәсіпорынның комплаенс-офицері
6	Кәсіпорындағы қызметкерлер арасында мүдделер қақтығысына жол бермеу	Тұрақты түрде	Қызметтік құжаттар, анықтамалар	Кәсіпорынның комплаенс-офицері
7	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жасалған ішкі талдау нәтижесінде анықталған тәуекелдерді жою жөніндегі Жоспар жасақтау	Талдау нәтижелерін ұсынтаннан кейін 5 жұмыс күні ішінде	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жасалған ішкі талдау нәтижесінде анықталған тәуекелдерді жою жөніндегі Жоспар	Кәсіпорынның комплаенс-офицері
8	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне жасалған ішкі талдау нәтижесінде анықталған тәуекелдерді жою жөніндегі Ұсынымдарды орындау	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою жөніндегі Жоспардағы мерзім ішінде	Растайтын құжаттарымен жоспарды орындау жөніндегі есеп	Жоспарға сәйкес құрылымдық бөлімшелердің басшылары
9	Кәсіпорында сыбайлас жемқорлық бұзушылықтар бойынша түскен арыз-шағымдарды тіркеуді бақылауға алу	Тұрақты	Арыз шағымдарды тіркеу журналы	Персоналды басқару бөлімі (кадр маманы)
10	Бақылаушы органдар тарапынан тексеру қорытындылары бойынша анықталған бұзушылықтарға талдау жасау	Тексеру қорытындысымен	Талдау хаттамасы	Кәсіпорын басшылығы, жауапты құрылымдық бөлімшелердің басшылары, комплаенс-офицер, кадр қызметі
11	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс шаралар жоспарының орындалысы туралы мәліметтер беру	Тоқсанына бір рет	Есеп	Жоспарға сәйкес жауапты құрылымдардың басшылары
12	Сыбайлас жемқорлық және басқа да бұзушылықтар туралы хабарлау	Анықталған жағдайда	Анықтама	Кәсіпорынның комплаенс-офицері